

# 安徽省教育厅

---

皖教秘人〔2015〕11号

## 安徽省教育厅关于开展2015年度留学人员 科技活动项目择优资助经费申报工作的通知

厅属各高等学校：

根据省人社厅《关于开展2015年度留学人员科技活动项目择优资助经费申报工作的通知》（皖人社秘〔2014〕376号）要求，今年我省继续开展留学人员科技活动项目择优资助经费工作。现将有关事项通知如下：

### 一、申报条件

项目申报工作要严把质量关，好中选优，把项目资助与科技创新结合起来，与吸引高层次人才结合起来。申请资助经费的留学人员必须具备以下条件：

- （一）在外留学一年以上，学有所成，新近回国工作；
  - （二）取得硕士以上学位或获得中级以上专业技术职称；
  - （三）能独立主持研究开发工作，有培养发展前途；
  - （四）申报项目属于领先水平，具有应用开发前景，可产生良好的经济社会效益。特别是属于我省战略性新兴产业的科研项目可优先申报；
  - （五）已经获得资助的项目不得重复申报，如受资助人有新
-



的项目可以申报，同时须提供经相关主管部门鉴定认可的原资助项目结题报告。

## 二、申报项目类别

资助项目分重点、优秀、启动三类。其中，重点项目主要资助留学回国人员从事国家重点攻关项目、重大技术改造项目、具有广泛应用前景的技术创新等项目；优秀项目主要资助留学回国人员主持省部级重点科技攻关或技术改造项目，或某一学科领域具有领先水平的研究开发项目；启动项目主要资助新近回国或即将回国的留学人员，从事某一学科或技术领域的研究。

## 三、有关要求

1.请各单位认真组织申报工作，对拟申报材料认真审核筛选。大学申报数量不超过2项，其余学校每校申报1项。

2.省教育厅将于2015年1月26日将申报材料报送省人社厅，请各单位务必于2015年1月23日前将申报函、《留学人员科技活动项目择优资助经费申请表》（可从安徽省人力资源和社会保障厅网上下载）、汇总表、2014年度择优资助工作总结（均附电子版）一并报送省教育厅人事处，逾期不予受理。联系电话：0551-62831805。

附件：1.留学人员科技活动项目择优资助经费申请表  
2.2015年留学人员科技活动择优资助申请项目汇总表



（此件主动公开）

附件 1

# 留学人员科技活动项目择优 资助经费申请表

( 类)

姓 名 \_\_\_\_\_

工 作 单 位 \_\_\_\_\_

隶 属 部 门 \_\_\_\_\_

申 请 日 期 \_\_\_\_\_

申报地区(部门) \_\_\_\_\_

中华人民共和国人力资源和社会保障部

## 填表须知

1. 本表由人力资源和社会保障部统一提供。
2. 本表作为留学人员申请人力资源和社会保障部科研择优经费重点、优秀、启动类资助用表。
3. 对表中的有关栏目，分别由组织或个人如实、认真填写，字迹要端正、清晰。
4. 表内项目本人没有的，一律置空。
5. 填表前请阅读“填表说明”（附后），有问题可向发表部门咨询。
6. 申请人填写本表一式三份，报送所属的国家部委局、省、自治区、直辖市、副省级市人事厅（局）。

### 一、申请人基本情况

姓名		申请类别		人员代码		相片
性别		民族		身份证/护照号		
出生日期		出生地				
从事专业		技术职务				
毕业学校						
毕业时间		取得学位		博导		是、否
留学国别		留学起止年月				
现居住地址					邮编	
电 话		E-mail				
获国家奖励情况						
获奖项目名称	奖励名称	等级	排名	获奖年度		
主要学术兼职						
学术团体名称	兼职时间		兼任职务			
工作单位名称				隶属部门		
单位类别	机关	事业	企业	联系电话		
单位性质	全民	集体	个体	合资	外资	其它
通讯地址及邮编				电子信箱		
申请资助课题				申请金额	万元	
课题性质	基础	应用	开发	课题类别		

## 二、申请人在国内外学习、进修、工作业绩简介（限1500字）

1. 申请人学习、进修、工作情况；2. 最能代表申请人贡献和水平的论文、著作、设计、专利等，并注明发表时间、刊物名称、专利号等；3. 贡献、水平以及所产生的社会和经济效益。

### 三、申请资助经费的研究课题简介（限1500字）

1. 课题研究的依据和意义，课题研究目标内容、拟解决的关键问题；
2. 拟采取的研究方法、技术路线并做可行性分析；
3. 预期目标成果，社会或经济效益；
4. 已具备的研究条件。





## 六、审核意见

同行专家意见	<p style="text-align: right;">签名： 年 月 日</p>
所在单位意见	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>
主管部门意见	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>

### 七、审批意见

<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">专家组 评审 意见</p>	<p>对申请人业务素质、研究能力和研究课题意义、学术思想、研究方案设计、研究工作基础，以及资助经费数额提出意见。</p>	
	<p style="text-align: right;">（专家组盖章）年 月 日</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">主管 部门 意见</p>	<p>资助金额（万元）</p>	
	<p style="text-align: right;">（盖章）年 月 日</p>	

## 填表说明

1. 封面类别填写：根据所申请资助的类别在“重点项目、优秀项目、项目启动”三项中选一项填在括号内。

2. 姓名：长度在5个汉字以内，姓名超过5个汉字的，应做压缩处理。

3. 人员代码：一律由人事部门在建立数据库前统一编码。代码共8位，前两位是申报年度码，第3、4、5位是地区（部门）码，第6位是工作站或留学创业园码，后2位表示申请资助人员序号。如2000年度北京市申报了5个课题，第一个课题对应的人员代码为00911001。

4. 资助类别：填写所要申报的资助类别。其中：1-重点类，2-优秀类，3-启动类。

5. 出生地：只填写省、自治区、直辖市；出生在外国的，填写出生国家名称。

6. 毕业时间：取得最高学历的毕业时间。

7. 毕业学校：取得最高学历的毕业学校。

8. 取得学位：取得的最高学位。

9. 关于获国家奖励情况的填写：

奖励种类：国家自然科学奖、国家发明奖、国家科技进步奖，以及省部级奖；

获奖等级：排名及年度均按获奖证书的等级、排名和年度填写。

10. 隶属部门：单位上级主管部门（部委、省、自治区、直辖市）名称。

11. 课题类别：指申请资助经费的课题属哪一级项目任务。

项目具体划分如下：

（1）国际项目：国际合作研究项目；

（2）国家项目：国家攻关项目、国家重大基础研究项目、国家重点基金项目、国家863计划项目、国家火炬项目、国家星火计划项目，以及国家级其它项目等；

（3）省部项目：省部级重点项目、省部级其它项目；

（4）地市项目：地市级重点项目、地市级其它项目；

（5）军队项目：全军重点项目、大军区（军兵种）级重点项目、军级重点项目，以及全军其它项目。

12. 经费预算：在预算支出栏中列出支出科目（如：仪器设备费、实验材料费、科研业务费、实验室改费等）及预算金额。以下科目支出一律不予资助：（1）购置交通运输、声像、复印设备；（2）土建、实验室扩建等。

附件2

# 2015年留学人员科技活动择优资助申请项目汇总表

2015.2.20

序号	单位	姓名	性别	出生年月	职称	学历学位	从事专业	留学国别	留学起止时间	项目名称	申请资助金额	通联号码