

安徽职业技术学院

皖职院质函〔2020〕015号

2019~2020 学年第 1 学期试卷检查情况简报

本学期对机械工程学院、建筑工程学院、汽车工程学院、环境与化工学院、创新创业学院、管理学院、艺术设计学院、财经商贸学院等八个学院的试卷进行了抽查（信息工程学院、纺织工程学院、机电工程学院和基础部的试卷没有提供），共检查 54 位教师、55 个班级、约 2000 余份试卷。由于疫情原因，学校开学较晚，各院部试卷上交也较晚，有的院部试卷未上交，故本次审核的试卷较之以往要少。现将试卷检查情况总结如下：

一、试卷评阅规范性提高

从检查情况来看，大部分教师均能按照试卷评阅、收集、整理规范要求完成，试卷批改规范、认真，试卷袋的材料齐全，装订整齐，试卷交接合规，成绩统计、上传均符合要求。较之以往有了较大改进，出现的问题也大为减少，但仍存在一些问题需要改进。

二、存在主要问题

（一）阅卷、统分问题

1. 阅卷不规范，个别教师试卷批改时有些题目未批改、未赋分，直接给出总分，或直接在计分栏赋分；部分教师分数修改时未按要求签名。

2. 分数统计有错误，出现多计、漏计、重复计算等现象，有的老师统计分数与实际得分最大相差 20 分。个别教师出现统

计得分、实际得分和上传成绩不符情况。试卷计分严重错误汇总表附后。

3. 赋分错误，有的赋分超出题目总分，如个别老师的试卷中第四大题总分为**30**，个别同学该题考试得分为**33**，且个别同学的统计分误差达到**10**分。

（二）试卷交接问题

1. 部分教师试卷没有装订，个别教师试卷未按照要求排序、试卷顺序与成绩表顺序颠倒等。

2. 试卷袋信息填写不全，或未填写。装袋出错，成绩表与试卷不符。个别老师的试卷数量与试卷袋信息和成绩表信息不符，少了**3**份试卷。

3. 试卷交接不够规范，表现为试卷袋交接无教研室主任、院长签名，试卷袋信息填写不全，试卷袋没有院部审核章印等。

4. 个别教师在阅卷态度上有待加强，既存在批阅错误，也有统分、计分错误，也没有按照顺序给试卷排序等。

三、意见建议

1. 各学院应进一步强调出卷、阅卷、交接试卷等各环节的规范性。

2. 对于非常规考试的，建议最好应附有非常规考试说明（如创业学院的考试）。

3. 有的老师在试卷分析中填写内容过于简单，建议该部分内容应进一步强调重要性和规范填写。

抽查试卷中出现的具体问题分别反馈至各二级学院。

